

# Championnat Interclubs Seniors du Rhône Lyon Métropole 2017/2018

## Annexe 2 – D4 : Feuille de route d'une rencontre

### 1) Accueil des équipes

- Pointage des équipes

Chaque équipe doit remplir la déclaration de présence (formulaire 3).

- Composition d'équipe

Une feuille de composition d'équipes doit être remise à chaque capitaine d'équipe (formulaire 4). Il doit y inscrire les noms des joueurs devant disputer la première rencontre. Cette procédure doit être effectuée avant chaque rencontre.

Cette procédure ne doit pas excéder 15 minutes.

Une fois que toutes les feuilles de composition d'équipe sont remplies et rendues à la table de marque, les organisateurs reportent les noms des joueurs sur les feuilles de rencontres et les feuilles de match.

### 2) Lancement d'une rencontre

Les deux capitaines d'équipe décident de l'ordre des matchs.

A la fin de chaque match, inscrire le score sur la feuille des rencontres correspondante.

Une fois la rencontre terminée, faire signer la feuille de rencontre par les deux capitaines.

Pensez à respecter les 20mn de temps de repos entre deux matchs pour un même joueur (pour cela il est important de noter l'heure de fin de match sur les feuilles de matchs).

### 3) Communication des résultats

Seules les feuilles de rencontre signées par les deux capitaines et les éventuelles réclamations doivent être envoyées dès le lendemain au CDBR-LM (soit par mail à [contact@comitebadminton69.fr](mailto:contact@comitebadminton69.fr) soit par courrier au CDBR-LM, 5 impasse du Presbytère, 69008 Lyon). Le capitaine de l'équipe qui reçoit doit garder durant toute la saison les déclarations de présence, compositions d'équipe et feuilles de matchs.