



FICHE DE POSTE

Agent de développement du Comité de badminton Rhône-Lyon Métropole

Présentation de la structure :

Le Comité Départemental de Badminton du Rhône-Lyon Métropole (CDBR-LM) a pour objet de développer et d'organiser la pratique au sein de son territoire. Il comprend 5250 licenciés répartis en 31 clubs affiliés. Avec le concours second salarié en poste depuis deux ans au sein de l'association, l'agent de développement aura pour objectif de concevoir et mettre en œuvre les actions du projet associatif du comité.

Missions	Mise en œuvre
Animation Sportive 30%	<ul style="list-style-type: none">- Mettre en place les actions jeunes départementales (PMB, RDJ, DAD)- Aider à l'organisation des compétitions labellisées Comité- Encadrement des collectifs départementaux- Suivi des joueurs en compétition- Participer à l'animation de l'ETD, participation aux réunions de l'ETR-HN
Structuration territoriale 30%	<ul style="list-style-type: none">- Suivi des clubs affiliés : rencontre avec les dirigeants et évaluation des écoles de jeunes- Participer à la démarche d'accès aux équipements- Impulser la création de club et en assurer son suivi- Communiquer sur les animations, relayer et impulser le déploiement de l'offre de pratique auprès de tous les publics
Développement des actions liées à la performance sociale 30%	<ul style="list-style-type: none">- Encadrement d'actions destinées à inciter la pratique féminine- Développer des actions en lien avec le sport santé- Encadrement d'action liées au sport entreprise
Vie de l'association 10%	<ul style="list-style-type: none">- Assurer le suivi financier des actions- Participation aux réunions comité (réunions Comité directeur, AG)- Suivi des démarches administratives- Rédaction des bilans d'action



Spécificités du poste

CDI à temps complet (modulation 1582h)

A partir du groupe 4 de la CCNS selon expérience

Repos hebdomadaire : le lundi

10 à 12 week-ends travaillés à prévoir

Modalités des récupérations à préciser en même temps que les horaires

Début de contrat souhaité : 22 août 2023

Environnement du poste :

Placé sous la responsabilité du Président du CDBR-LM.

- Interlocuteurs internes : Travail en liaison avec le cadre technique et les élus
- Interlocuteurs externes : Les clubs du territoire, les instances fédérales, les institutionnels
- Bureau, téléphone et ordinateur à disposition - Télétravail possible
- **Permis de conduire + véhicule personnel requis**

Profil recherché

Les diplômes et formations	Les compétences	Les qualités
<ul style="list-style-type: none">• DEJEPS Mention badminton <ul style="list-style-type: none">• FF1 <ul style="list-style-type: none">• Carte professionnelle à jour• 1 ère expérience en club, comité ou ligue	<ul style="list-style-type: none">• Animation des séances destinées à différents types de public• Connaissance du milieu fédéral badminton• Conception et conduite de cycles d'entraînement• Savoir analyser et rendre compte de son activité• Maîtrise suite Office (Word, Excel, Outlook), InDesign et Photoshop	<ul style="list-style-type: none">• Organisation• Autonomie• Qualités relationnelles• Disponibilité• Sens des responsabilités

Le dépôt de candidature doit être effectué avant le 28 mai 2023

CV + Lettre de motivation

Pour tous renseignements complémentaires et envoi des candidatures : contact@comitebadminton69.fr